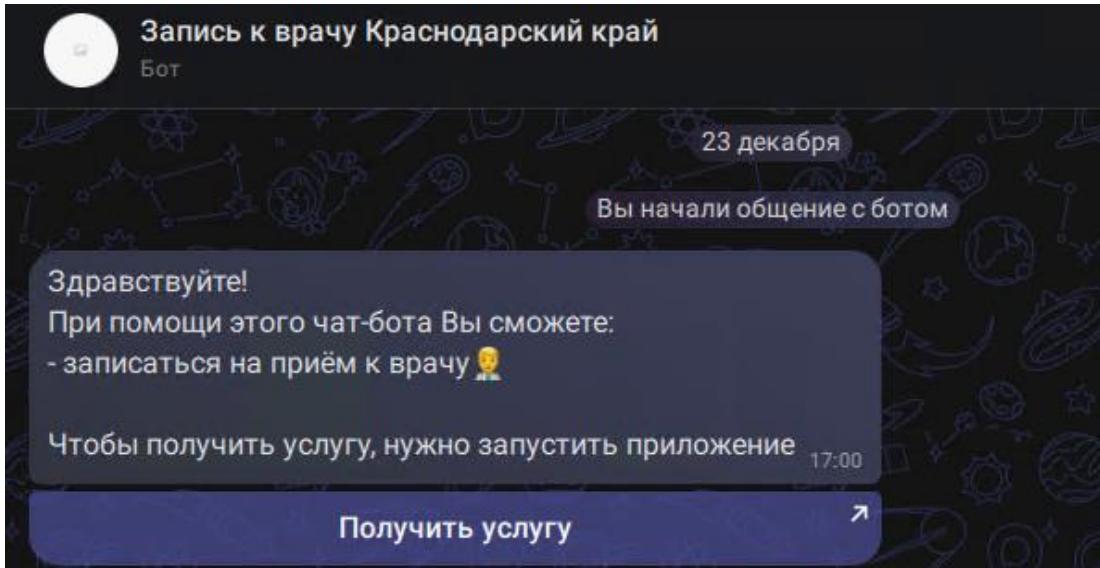


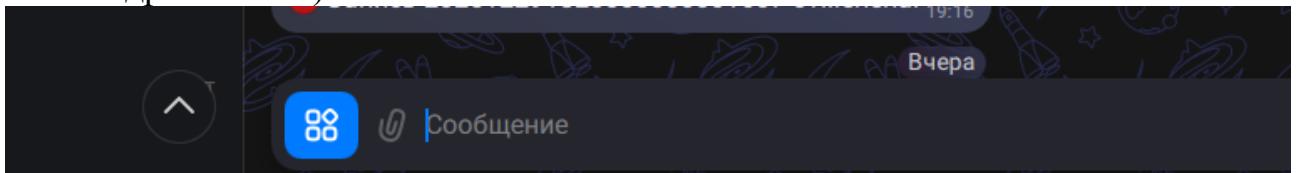
## Инструкция по записи к врачу через бот в МАХ на рабочем/персональном компьютере

1. Открыть чат бот [https://max.ru/zapis\\_na\\_priem\\_kk\\_bot](https://max.ru/zapis_na_priem_kk_bot)  
(поиском/приложением – через @zapis\_na\_priem\_kk\_bot)

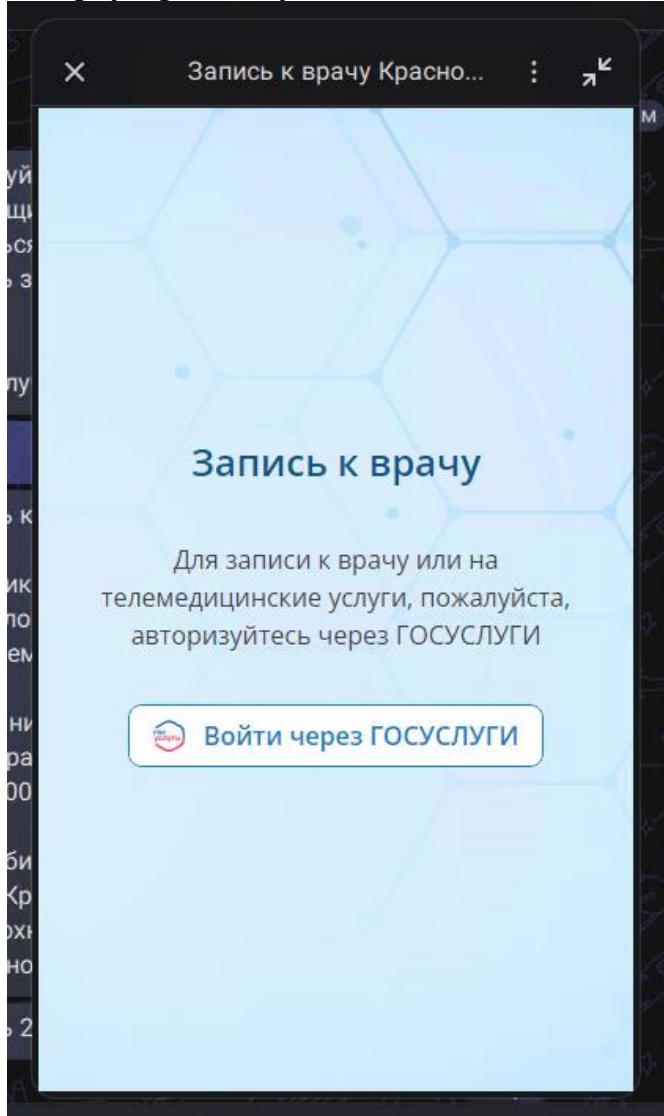
2. Начать «общение»



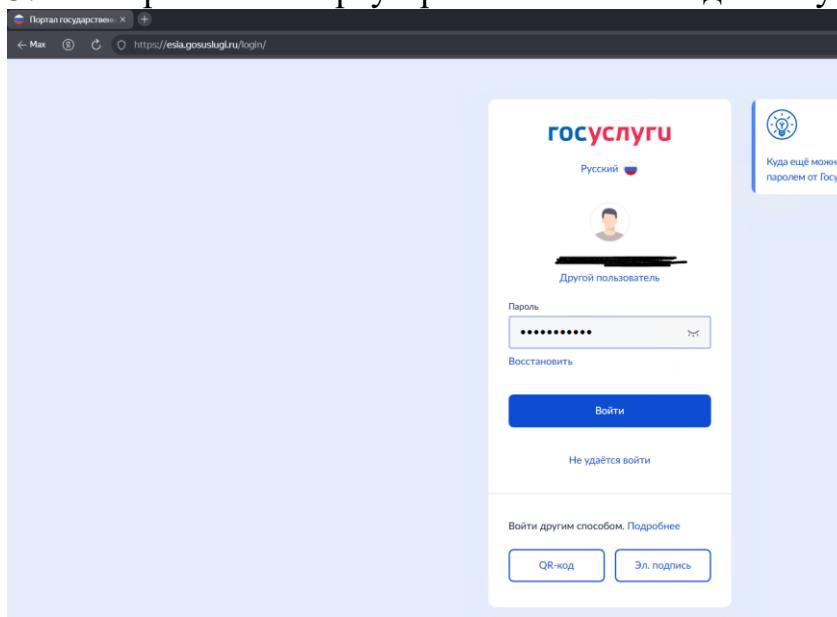
3. Нажать «Получить услугу», либо через иконку запуска «миниприложения» возле поля ввода текста (синяя иконка с «квадратиками»)



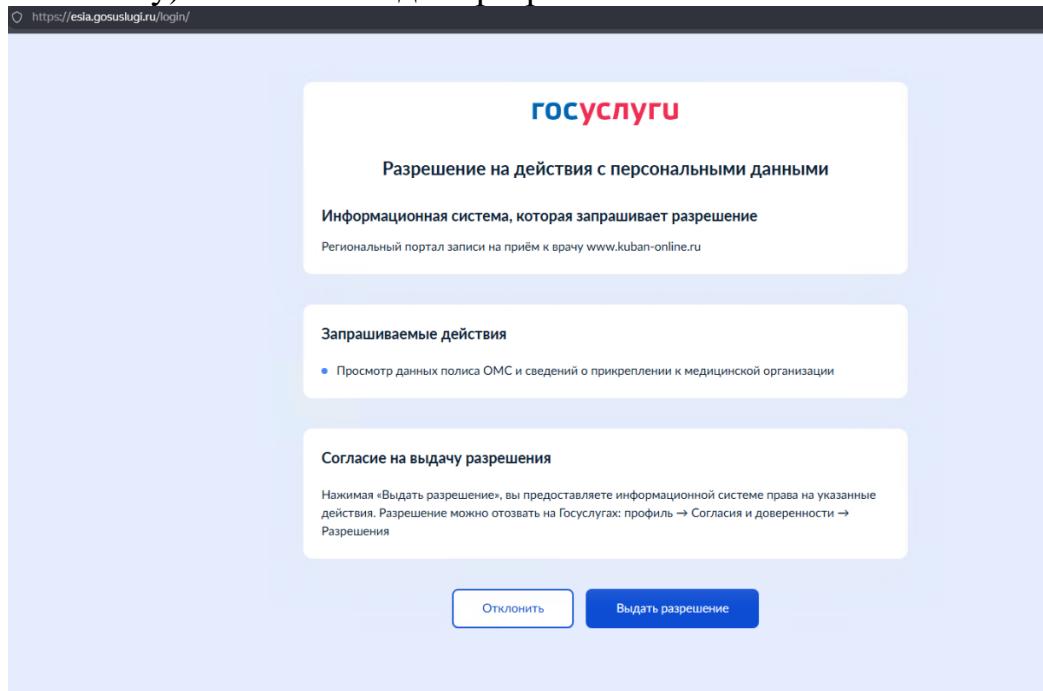
4. Откроется «миниприложение» новым «окошком». В нём нажать «Войти через Госуслуги». После нажатия будет выполнено открытие страницы браузером по умолчанию



5. В открывшемся браузере выполнить вход в Госуслуги

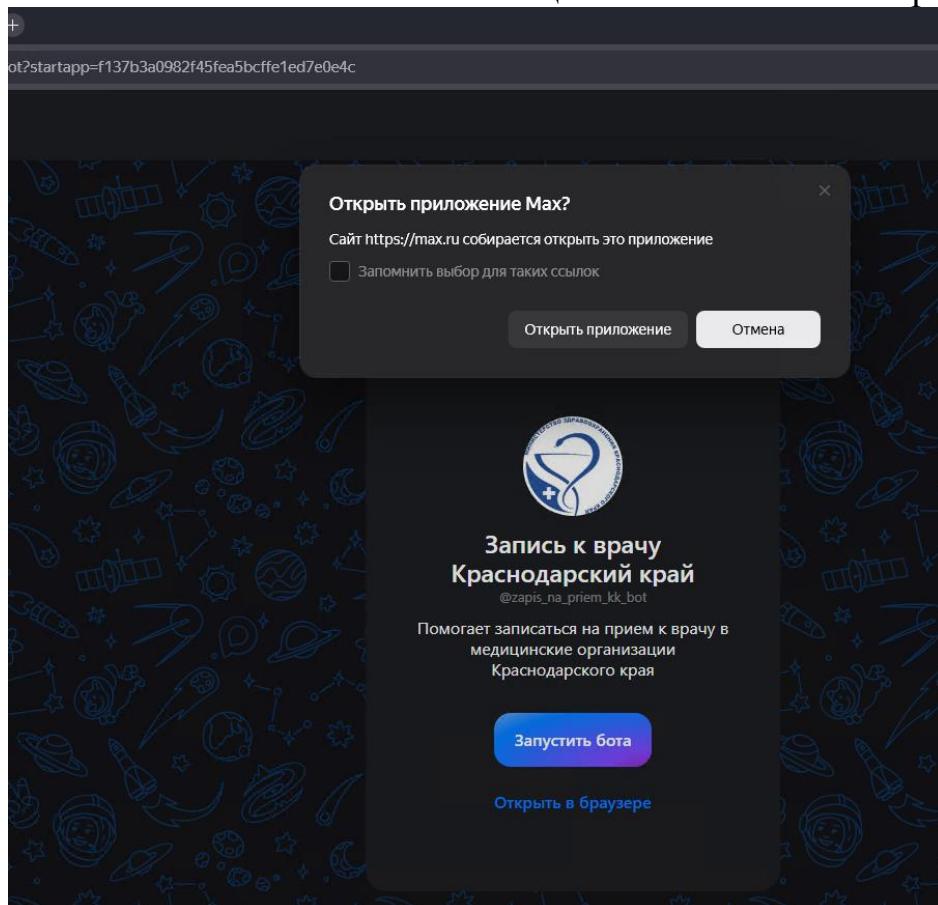


6. После первой успешной авторизации возможно сообщение Госуслуг о предоставлении доступа данных ЕСИА для системы/бота (например, если ранее пользователь ни разу не производил авторизацию на региональном портале Кубань онлайн, или если ранее не предоставлялся доступ к полису). Нажать «Выдать разрешения»

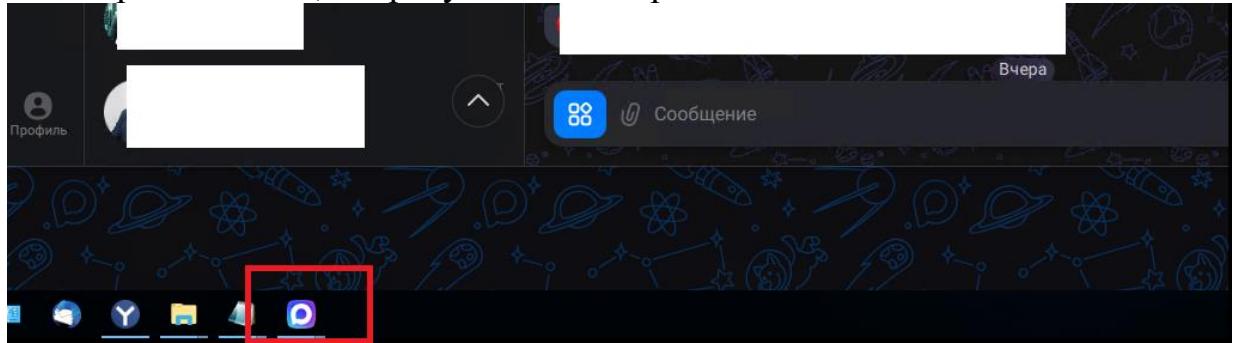


7. Далее на экране появится страница MAX, в которой нужно будет нажать «Запустить бота».

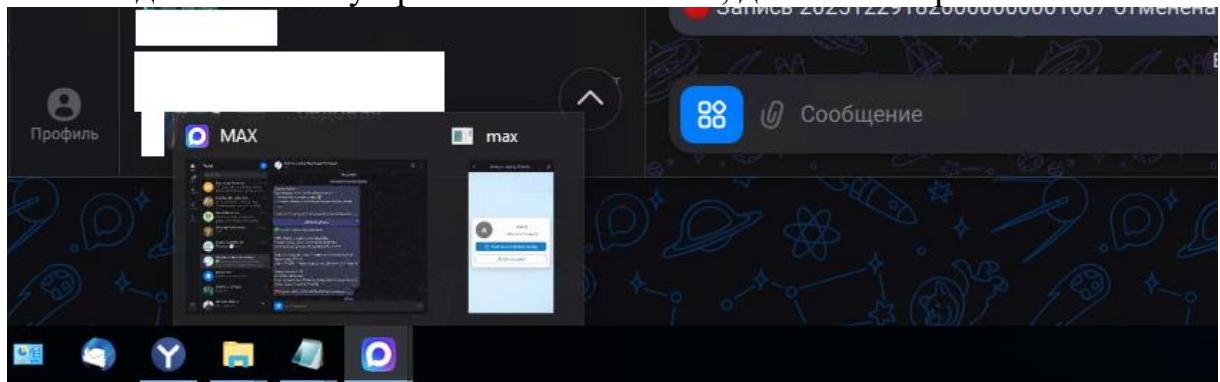
Если действия выполнялись в веб-версии MAX, то нажать «Открыть в браузере», если работа происходит с установленным приложением MAX, то в появившемся «всплывающем окне» нажать «Открыть приложение»



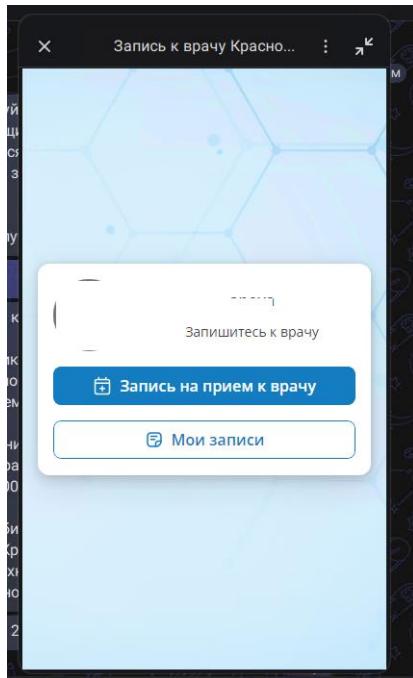
8. Если работа ведётся в приложении на ПК, то окно может быть «свёрнуто» за приложением, потребуется его открыть.



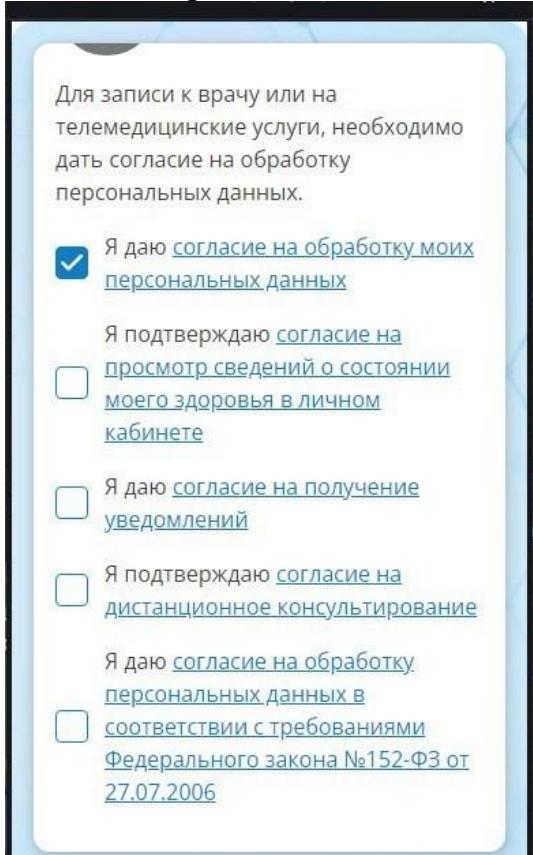
9. Наводим на иконку приложения в панели, далее на второе окно «max».



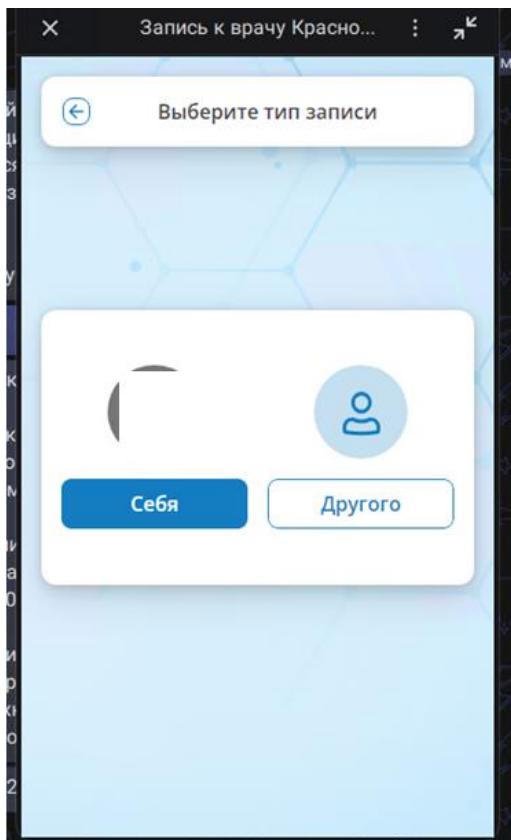
10. В открывшемся миниприложении нажать «Запись на прием к врачу»



11. При первом использовании появится окно подтверждения политики обработки персональных данных. Отметить все галочки и нажать «Подтвердить»



12. Далее появится окно выбора записи, себя или другого человека. Нажать «Себя»



13. Если открылось окно с данными пациента, то вводим обязательные поля и жмём далее

Запись к врачу Красно...

Данные пациента

1 — 2 — 3 — 4 — 5

Номер полиса ОМС\*

7 4 5 0

Серия полиса ОМС

XXXXXX

Телефон

+7 (999) 999-99-99

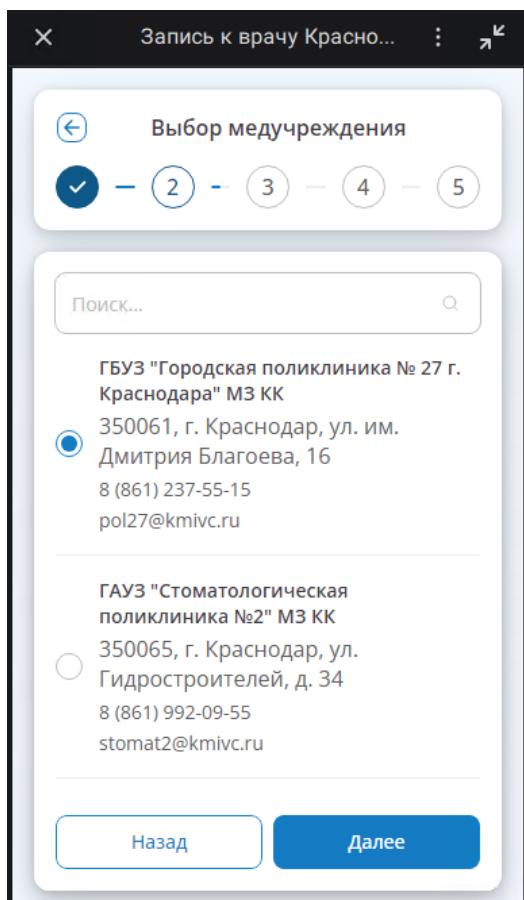
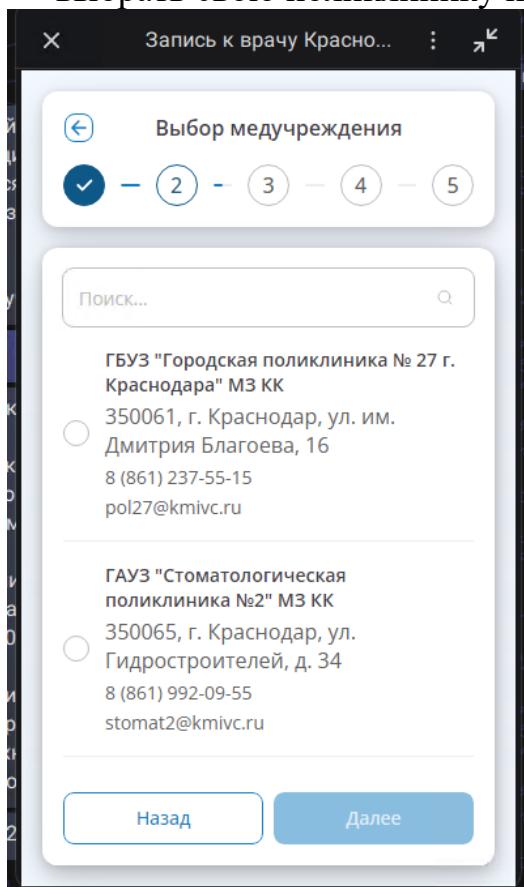
Электронная почта

[REDACTED]

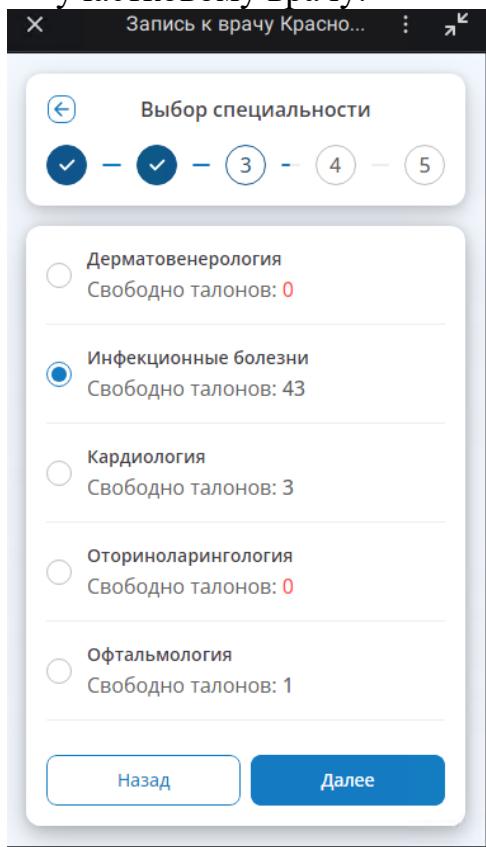
Комментарий

Далее

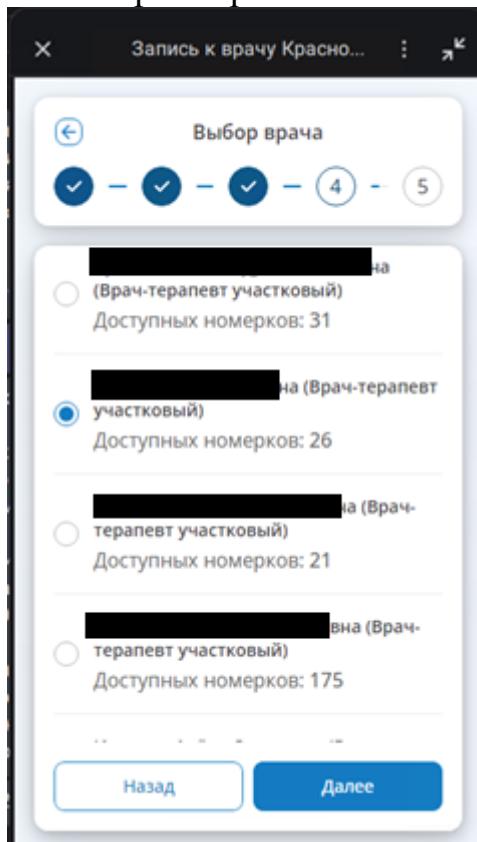
14. После успешной идентификации пациента появиться список МО. При некорректном вводе (или если пациент инокраевой) будет получен список определённых МО (из Сочи, Анапы и т.п.) – если это произошло, то нужно убедиться в прикрепление в регионе. Если всё успешно, то далее выбрать свою поликлинику прикрепления и нажать «Далее».



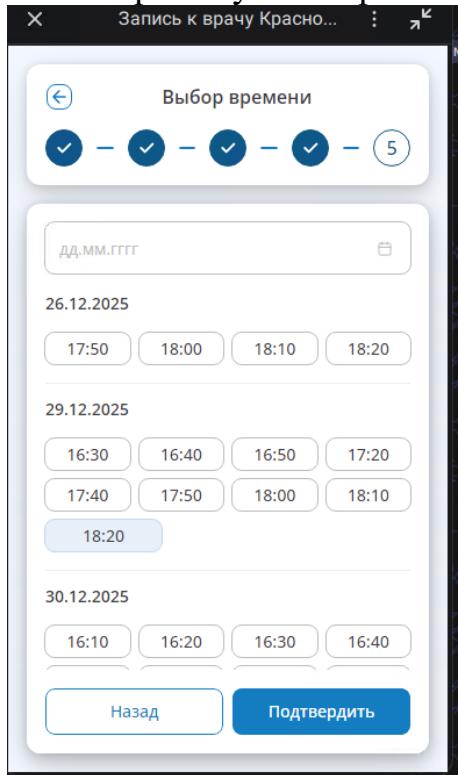
15. Загрузится список специальностей. Выбрать ту, где есть талоны.  
ВАЖНО: если будет выбираться специальность Терапия/Педиатрия, то сначала нужно убедиться, какой участок/участковый врач у пациента, и выбирать именно его, если будет осуществляться попытка записи к участковому врачу.



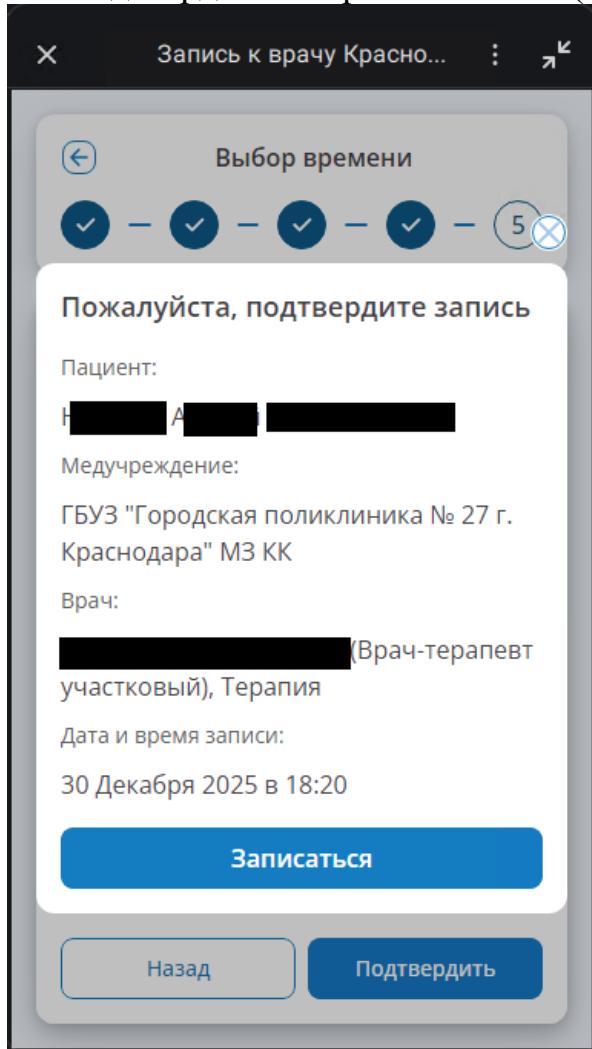
16. Выбрать врача с талонами, «Далее»



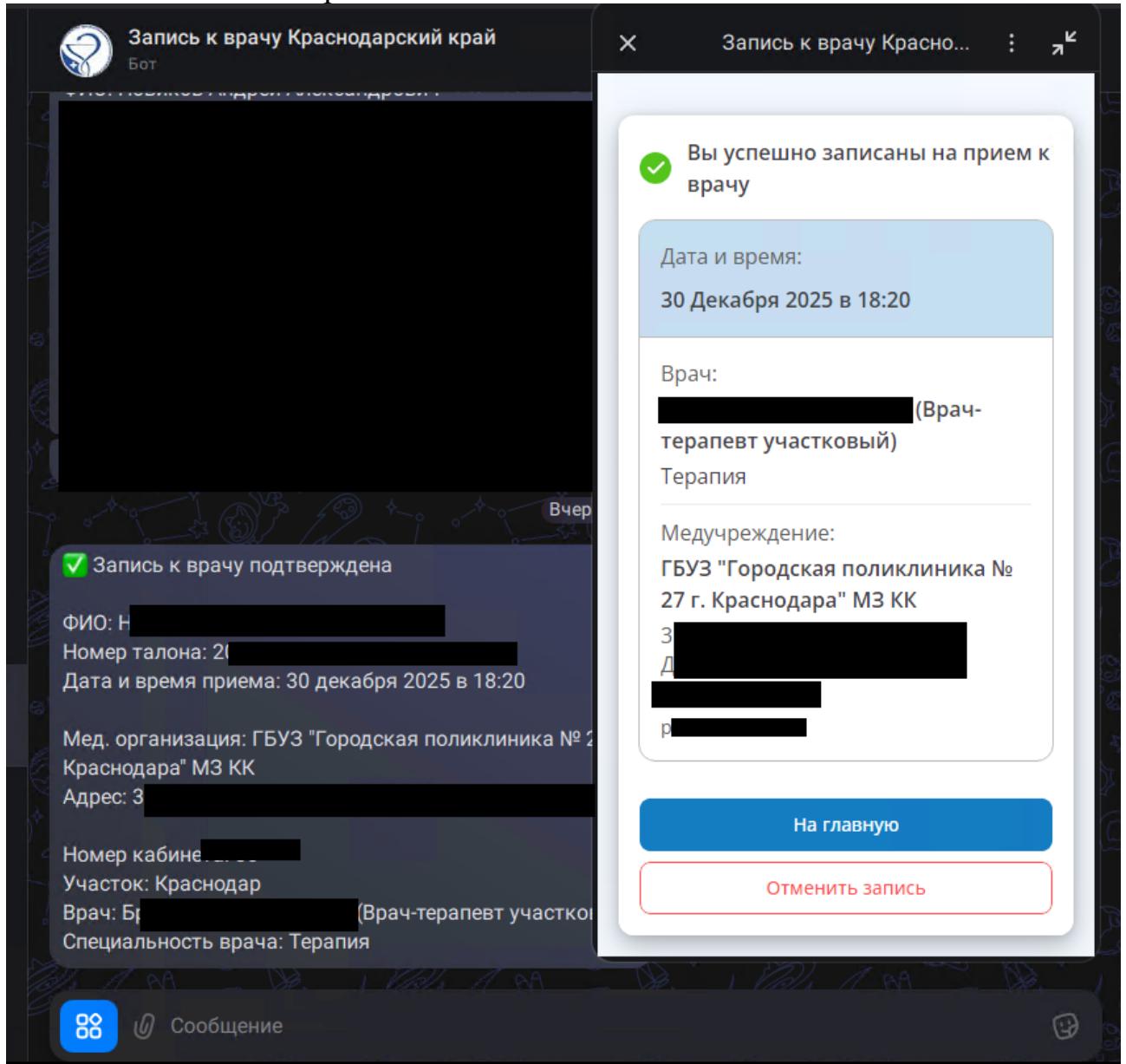
## 17. Выбрать нужное время



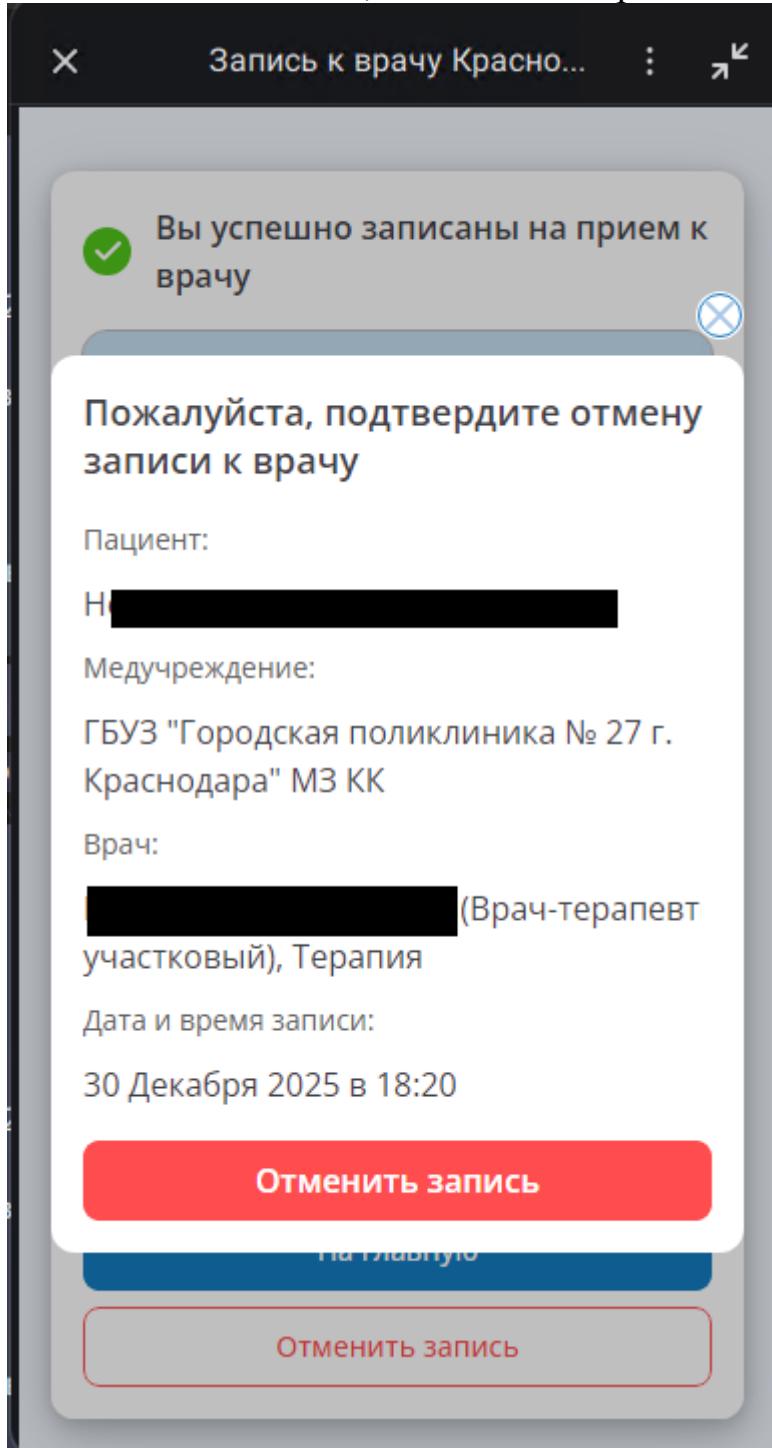
## 18. Подтвердить выбранный талон (время записи) кнопкой «Записаться»



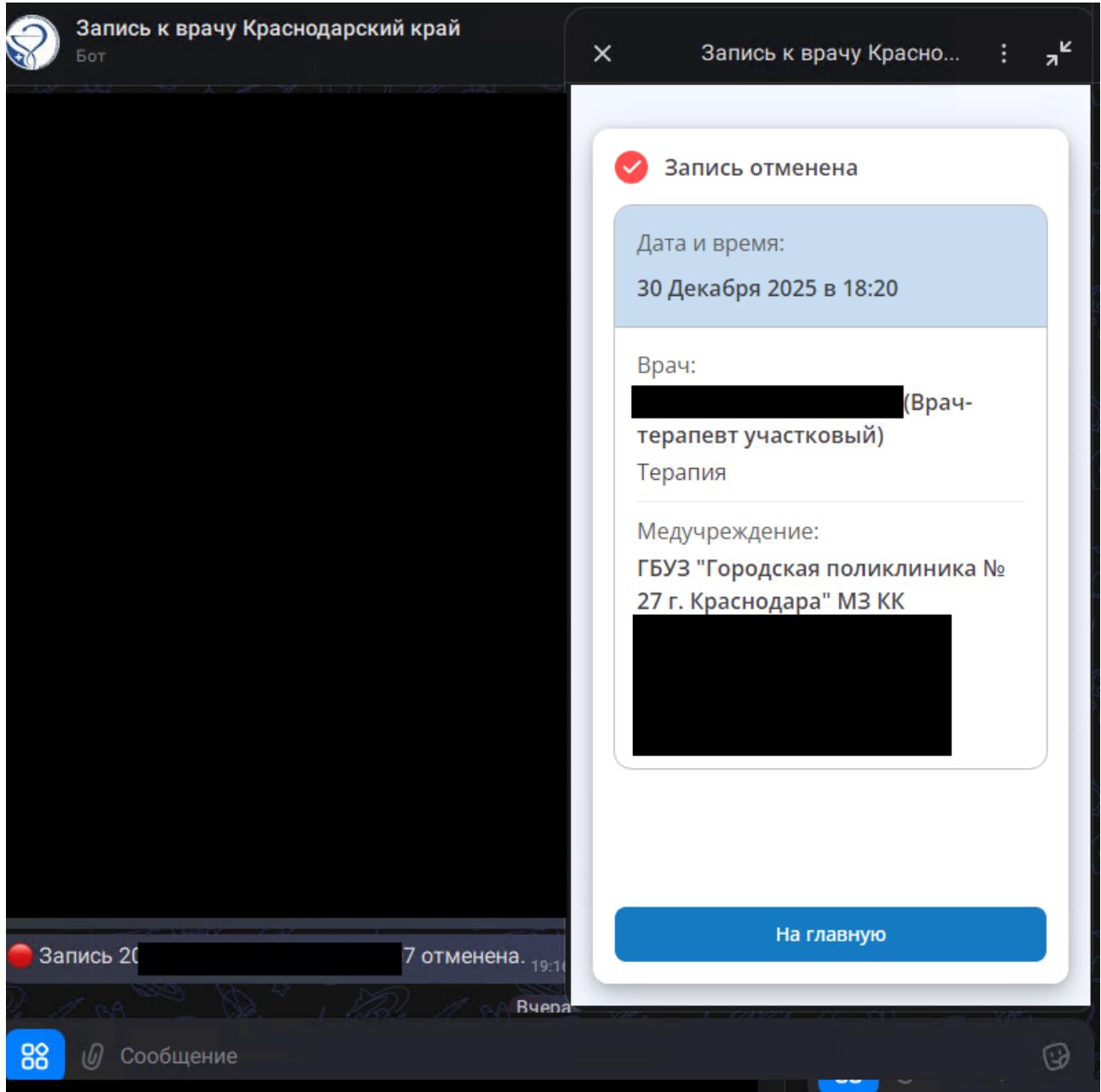
19. После успешной записи появится сообщение об успешной записи, а также придёт сообщение в чат-боте об этом. Окно миниприложения можно оставить открытым



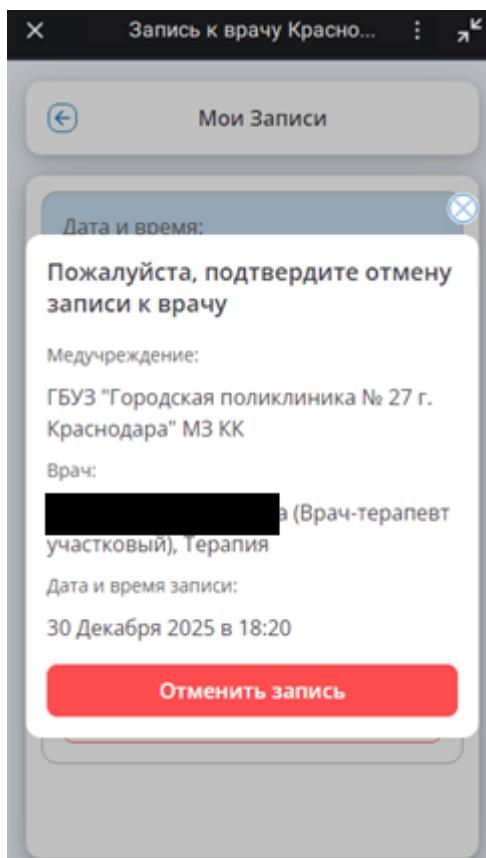
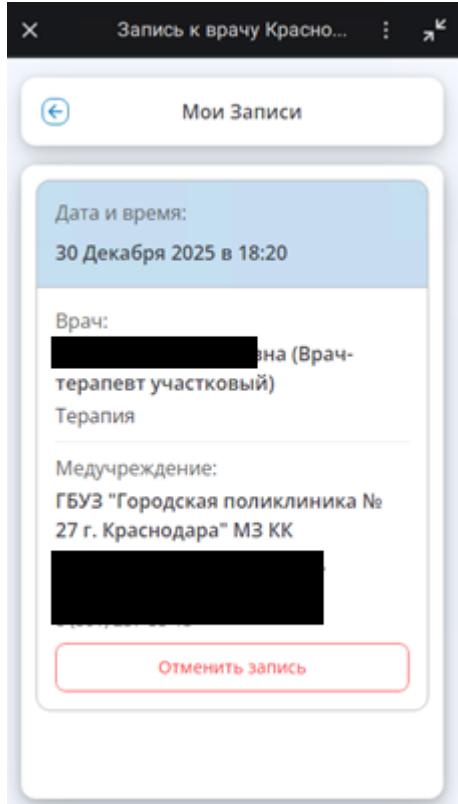
20. Для высвобождения талона, в незакрытом окне миниприложения нажать «Отменить запись», и далее подтвердить отмену.



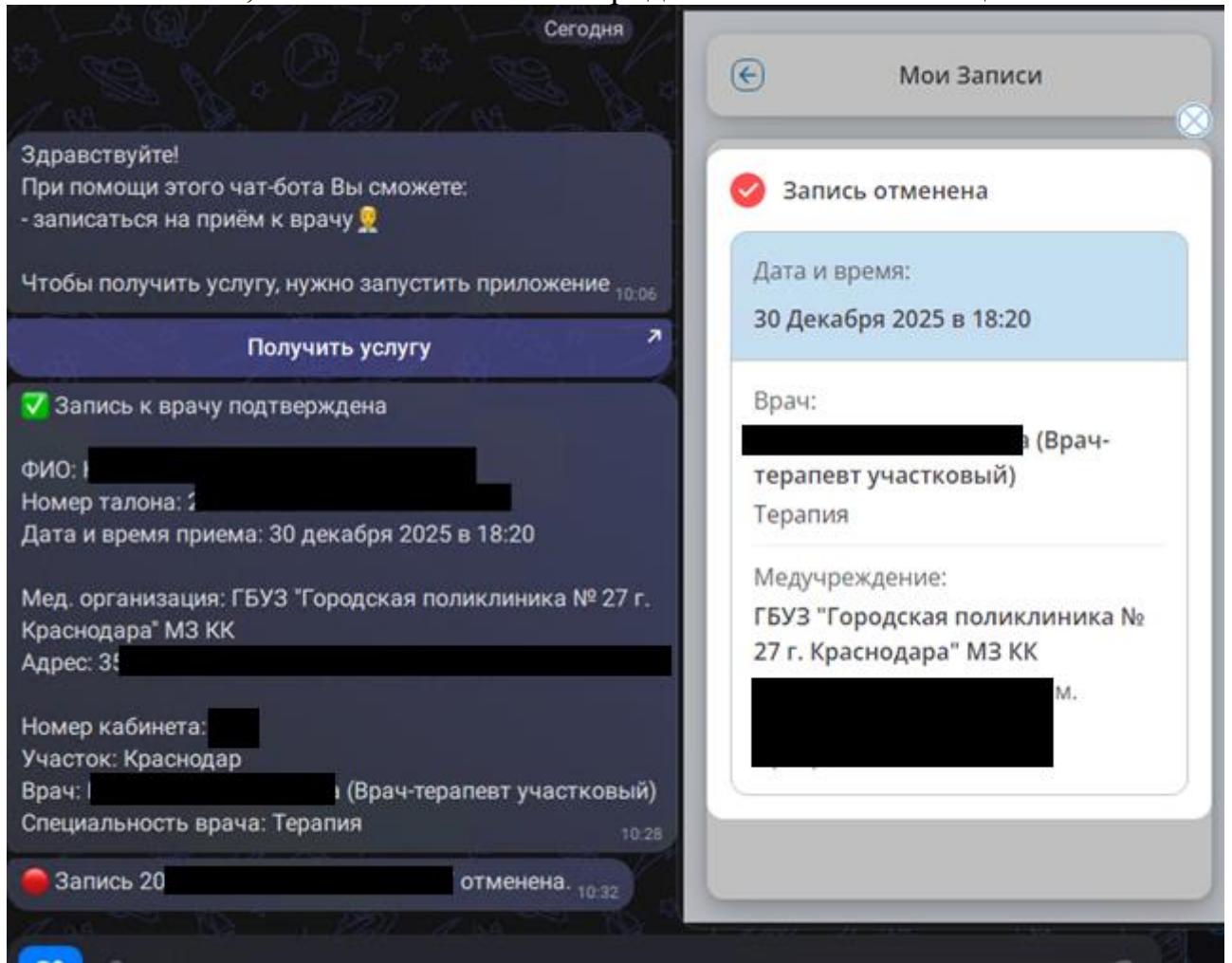
21. После успешной отмены появится сообщение об этом, а также придёт сообщение в чат-бот



22. Если после успешной записи было закрыто миниприложение, то необходимо открыть заново (с пункта 10) и далее открыть «Мои записи». При наличии активной записи она будет отображена. Чтобы высвободить талон, нажать «отменить запись». Подтвердить отмену.



23. Аналогично, после отмены записи придёт в том числе сообщение в чат



24. В случае отсутствия активных записей – будет соответствующее сообщение в «Мои записи».

